

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד:

שם העובד: \_\_\_\_\_

ת.ז: \_\_\_\_\_

**הנדון: \_\_\_\_\_ - הודעה על סיום העסקה**

בהמשך לשיחתך עם מיום \_\_\_\_\_, לצערנו, אנו מודיעים לך על סיום יחסי עובד-מעביד בינינו. סיום עבודתך בחברה ייכנס לתוקף על פי האמור בהסכם ההעסקה אשר נחתם אתך ובהתאם לחובתנו למתן הודעה מוקדמת, בתוך חודש מיום זה, קרי \_\_\_\_\_.

אתה מתבקש להמשיך ולמלא את משימותך בארגון עד ליום זה.

אנו מאחלים לך הצלחה בהמשך דרכך.

בברכה,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_